

## **BENUTZUNGSHINWEISE**

Sowohl die Interviewtranskripte als auch die Audio- und Videoaufnahmen können, sofern keine Nutzungseinschränkungen festgelegt wurden, mit begründetem Interesse für Forschung, Lehre und Bildung genutzt werden.

### **Recherche und Bestellung**

Rechercheanfragen nehmen wir gerne per [Email](#) oder auf dem [Postweg](#) entgegen. Bitte schicken Sie uns dafür eine kurze Beschreibung Ihres Forschungs- oder Projektvorhabens und eine möglichst detaillierte Liste mit Stichworten. Wir setzen uns dann sobald als möglich mit Ihnen in Verbindung und teilen Ihnen die Rechercheergebnisse mit. Eine selbständige Recherche in unseren Beständen ist aus Datenschutzgründen nicht möglich.

Unsere Recherche zu privaten und wissenschaftlichen Anfragen sowie die Archivbenutzung vor Ort sind unentgeltlich. Für Anfragen zu kommerziellen Projekten wird eine Bearbeitungsgebühr erhoben. Bitte erkundigen Sie sich bei Bedarf nach unseren Benutzungs- und Verwaltungsgebühren sowie den Entgelttarifen zu Verwertungs- und Veröffentlichungsrechten.

**WICHTIG:** Wenn Sie nicht nur die Transkripte der Interviews einsehen, sondern auch die Ton- oder Videoaufnahmen anhören/sehen möchten, dann geben Sie das bitte bei Ihrer Anfrage/Bestellung bekannt, sodass wir einen Arbeitsplatz für Sie reservieren können. Falls die Interviewpartnerinnen eine Anonymisierung gewünscht haben, ist das Anhören der Originalaufnahmen nur in Ausnahmefällen möglich.

### **Benutzung**

Nach der Bestellung teilen wir Ihnen mit, ab wann Sie die Interviews im Lesesaal der Bibliothek der Forschungsstelle für Zeitgeschichte einsehen bzw. anhören können. Es gilt die Lesesaalordnung. Die Bibliothek ist von Montag bis Donnerstag von 9 bis 17 Uhr und freitags von 9 bis 15 Uhr geöffnet. Kurzfristige Änderungen finden Sie [hier](#).

Bei Ihrer Ankunft melden Sie sich bei der Bibliotheksaufsicht im Erdgeschoss, Raum 022. Dort werden Ihnen die Transkripte der Interviews ausgehändigt. Diese dürfen ausschließlich im Lesesaal eingesehen werden und müssen nach jeder Benutzung bei der Bibliotheksaufsicht zurückgegeben werden. Bitte teilen Sie bei der Rückgabe mit, ob Sie die Transkripte zu einem späteren Zeitpunkt einsehen möchten, oder ob diese zurückgeräumt werden können. Jegliches Kopieren (auch fotografieren oder scannen) ist verboten. Bitte beachten Sie dazu unsere Benutzungsordnung.

### **Kontakt:**

Für Rückfragen und weitere Auskünfte zu den Interviews sowie für Nachbestellungen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen der WdE von Montag bis Mittwoch zur Verfügung.

Fragen zur Benutzung/Bestellungen: Andrea Althaus, wissenschaftliche Mitarbeiterin:

Email: [althaus@zeitgeschichte-hamburg.de](mailto:althaus@zeitgeschichte-hamburg.de)

Tel.: +49 (0)40 43 13 97 23

Allgemeine Fragen: Dr. Linde Apel, Leiterin

Email: [apel@zeitgeschichte-hamburg.de](mailto:apel@zeitgeschichte-hamburg.de)

Tel.: +49 (0)40 43 13 97 26

Um vor Ort Kontakt mit uns aufzunehmen, wenden Sie sich bitte an die Bibliotheksaufsicht.