

Studentische(r) Mitarbeiter*in für die Bibliothek gesucht

Die Bibliothek der Forschungsstelle für Zeitgeschichte sucht zum 1. März 2021 einen studentischen Mitarbeiter oder eine Mitarbeiterin, vorrangig zur Literaturbeschaffung aus Hamburger Bibliotheken.

Zu Ihren Aufgaben gehört

- die Recherche in den gängigen Bibliothekskatalogen der Universität Hamburg und überregionalen Bibliothekskatalogen
- die Ausleihe und Rückgabe aus Hamburger Bibliotheken
- Fernleihen
- Erstellen von Aufsatzkopien
- die Kontrolle von Ausleihfristen
- Erstellen und Pflege von Dateien zur Übersicht über die Ausleihen

Sie sollten mitbringen

- Gute Recherchekenntnisse in Bibliothekskatalogen
- Gute Kenntnisse der Hamburger Bibliothekslandschaft
- Sichere Anwendung der gängigen MS Office Programme
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit

Der Zeitaufwand des Minijobs liegt bei 25 Stunden monatlich, der Stundenlohn liegt bei 12€. Erwünscht sind zwei feste Tage pro Woche, an denen Sie vor Ort sind und Fragen zu Ausleihen geklärt werden können.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte ausschließlich per Mail an Dorothee Mateika:
mateika@zeitgeschichte-hamburg.de